

## Fristenplan Sommersemester 2025 für MASTER – Studiengang

### Landwirtschaftliche Fakultät; Naturschutz und Landschaftsökologie NaLa

Sehr geehrte Studierende, nachfolgend teilen wir Ihnen folgende **Fristen** (Ausschlussfristen\*) mit: Bonn, 25.02.2025

		<b>Beginn der Anmeldefristen/ Belegfristen</b>	<b>Nachbelegung</b>	<b>Anmerkung (bitte beachten)!</b>
Veranstaltungsbelegung	Geographisches Institut	10. Februar – 13. Februar 2025	18. Februar – 20. Februar 2025	
	Land. Fak.	03. März – 14. März 2025	24. März – 01. April 2025	<b>X</b>
Anerkennung extern erbrachter Studienleistungen		<b>X</b>	<b>X</b>	<u>Anerkennungsanträge</u> mit Fachempfehlung der Studienberatung einreichen Antragstellung in der Regel im ersten Fachsemester
<b>Modulprüfungen</b>	semesterbegleitend <sup>1)</sup> Geographisches Institut	07 April – 28. April 2025	<b>X</b>	<u>Kein Rücktritt möglich</u> (siehe gültige PO)
	semesterbegleitend <sup>1)</sup> Land. Fak.	01. Juni – 15. Juni 2025	<b>X</b>	<u>Kein Rücktritt möglich</u> (siehe gültige PO)
	schriftlich und mündlich <sup>2)</sup> Land. Fak.	01. Juni – 15. Juni 2025	<b>X</b>	<u>Abmeldefrist endet 1 Woche vor dem Prüfungsdatum</u>

\* <https://www.aei.uni-bonn.de/de/studium/pruefungsbuero/medienpdf/antrag-personelle-erstanmeldung-lwf.pdf>

**1)** Nach Ablauf der o.g. Fristen ist keine nachträgliche Anmeldung zur Prüfung mehr möglich.

**2)** **benotete Praktika, Seminare, Übungen Hausarbeiten, usw. (Anmeldung zur Prüfung zwingend erforderlich!)**

Sie haben die Möglichkeit sich für einen Wunschtermin vormerken zu lassen, jedoch keinen Anspruch darauf. Bei **Überbelegung erfolgt die Zuteilung per Zufallsprinzip durch das Prüfungsbüro**.

Falls bei der **Prüfungsanmeldung eine Fehlermeldung** erscheint, ist die Anmeldung zur Prüfung unverzüglich **persönlich im Prüfungsbüro vorzunehmen**.

**Abmeldungen von Prüfungen (außer semesterbegleitende Prüfungen)** sind ohne Angabe von Gründen bis spätestens **1 Woche** vor dem Prüfungstermin möglich. Zum Zeitpunkt der Abmeldung darf im Rahmen des Moduls keine Prüfungsleistung begonnen oder erbracht sein. Bitte prüfen Sie nach Abschluss einer An- oder Abmeldung in Ihrer Übersicht „**Info über angemeldete Prüfungen**“ die durchgeführten Schritte. Die Übersicht dient im Streitfalle als Grundlage für Ihren **Nachweis**.

Ihr Prüfungsbüro