

## Fristenplan Sommersemester 2024 für MASTER – Studiengang

Landwirtschaftliche Fakultät; Naturschutz und Landschaftsökologie NaLa

Bonn, 21.12.2023

Sehr geehrte Studierende, nachfolgend teilen wir Ihnen folgende **Fristen** (Ausschlussfristen<sup>\*)</sup> mit:

An-/Abmeldungen über BASIS (<https://basis.uni-bonn.de>)

		<b>Beginn der Anmeldefristen/ Belegfristen</b>	<b>Nachbelegung</b>	<b>Anmerkung (bitte beachten)!</b>
Veranstaltungsbelegung	Geographisches Institut	<b>22. Januar – 24. Januar 2024</b>	<b>01. Februar – 07. Februar 2024</b>	
	Land. Fak.	04. März – 15. März 2024	25. März – 02. April 2024	<b>X</b>
Anerkennung extern erbrachter Studienleistungen		<b>X</b>	<b>X</b>	<a href="#">Anerkennungsanträge</a> mit Fachempfehlung der Studienberatung einreichen <b>Antragstellung in der Regel im ersten Fachsemester</b>
<u>Wechsel PO</u> (Alte → Neue) Nicht Verpflichtend	Der Antrag ist beim Prüfungsbüro einzureichen.	Antrag bis 31. März 2024	<b>X</b>	Ein Wechsel der Prüfungsordnung (PO) im laufenden Semester ist nicht möglich. Antragsformular (online erhältlich <sup>°</sup> )
<b><u>Modulprüfungen</u></b>	semesterbegleitend <sup>1)</sup> Geographisches Institut	<b>08 April – 29. April 2024</b>	<b>X</b>	<b><u>Kein Rücktritt möglich</u></b> (siehe gültige PO)
	semesterbegleitend <sup>1)</sup> Land. Fak.	01. April – 15. Juni 2024	<b>X</b>	<b><u>Kein Rücktritt möglich</u></b> (siehe gültige PO)
	schriftlich und mündlich <sup>2)</sup> Land. Fak.	01. Mai – 15. Juni 2024	<b>X</b>	<b><u>Abmeldefrist endet 1 Woche vor dem Prüfungsdatum</u></b>

<sup>°</sup> <https://www.lf.uni-bonn.de/de/downloads/studium/pruefungsbuero/erstanmeldung-lwf>

<sup>\*</sup> Nach Ablauf der o.g. Fristen ist keine nachträgliche Anmeldung zur Prüfung mehr möglich.

**1)** benotete Praktika, Seminare, Übungen Hausarbeiten, usw. (Anmeldung zur Prüfung zwingend erforderlich!)

**2)** Sie haben die Möglichkeit sich für einen Wunschtermin vormerken zu lassen, jedoch keinen Anspruch darauf. Bei **Überbelegung erfolgt die Zuteilung per Zufallsprinzip durch das Prüfungsbüro**. Falls bei der **Prüfungsanmeldung eine Fehlermeldung** erscheint, ist die Anmeldung zur Prüfung unverzüglich **persönlich im Prüfungsbüro vorzunehmen**.

**Abmeldungen von Prüfungen (außer semesterbegleitende Prüfungen)** sind ohne Angabe von Gründen bis spätestens **1 Woche** vor dem Prüfungstermin möglich. Zum Zeitpunkt der Abmeldung darf im Rahmen des Moduls keine Prüfungsleistung begonnen oder erbracht sein. Bitte prüfen Sie nach Abschluss einer An- oder Abmeldung in Ihrer Übersicht „**Info über angemeldete Prüfungen**“ die durchgeführten Schritte. Die Übersicht dient im Streitfalle als Grundlage für Ihren **Nachweis**.

Ihr Prüfungsbüro